

Aytaç Atilla OKTAY



Adres : Madenler Mah. Şehit Ünal Kalafat Cad. No.17A/37
Ekşioğlu Çamder Sit. Blok 1 D.37 Ümraniye/İstanbul
Cep Telefonu : 0541.220.94.18
E-posta : atillaoktay@gmail.com
Web Adresi : <https://cv.atillaoktay.com.tr/>

Kişisel Bilgiler

Uyruğu : T.C.
Doğum Yeri ve Tarihi : İstanbul - 15.06.1988
Ehliyet : B - A2
Medeni Hali : Evli (25.12.2016)
Askerlik Durumu : Yapıldı. (KKTC, Temmuz 2018 – Ocak 2019)

Eğitim Bilgileri

2011 – 2016 : Anadolu Üniversitesi – Acıköğretim Fakültesi – İşletme
2009 – 2011 : İstanbul Arel Üniversitesi – Meslek Yüksekokulu – Elektronik Teknolojisi
2006 – 2008 : Kocaeli Üniversitesi – Gebze Meslek Yüksekokulu – Mekatronik Programı
2002 – 2006 : Handan Hayrettin Yelkikanat Anadolu Meslek Lisesi – Elektrik Bölümü

İş Deneyimi

Mayıs 2021 – ... **Martaş Otomotiv – Bilgi Sistemleri ve İş Geliştirme Departmanı**
Sistem Destek Uzmanı

- AD, DHCP, DNS, RDP, WSUS, GPO, FileServer, PrinterServer servislerinin kurulumu ve yönetimi.
- WebServer kurulumu ve yönetimi (centos8), virtualhost oluşturulması, local ağda yayına açılması.
- Sanal sunucu kurulumu ve yönetimi. (Vmware)
- Sophos firewall, endpoint ve cloud ürünlerinin kullanılması ve yönetilmesi.
- Unifi controller kurulumu ve kullanımı. (Access Point cihazlarının merkezileştirilmesi)
- Microsoft 365 ürünlerinin kurulumu ve yönetimi.
- Kullanıcı hesaplarının oluşturulması. (AD, Mail, Erp, Wms vb.)
- Envanter yönetiminin oluşturulması. (etiket tasarımı ve opensource proje entegrasyonu)
- Ticket sistemin oluşturulması. (opensource proje entegrasyonu ve süreçlerin yönetimi)
- BT çevrebirimi cihazlarının bakım onarım ve teknik desteğinin sağlanması.
- KVKK ve ISO27001 süreçlerinin devreye alınması için gerekli hazırlıkların yapılması.
- Son kullanıcı desteği verilmesi.

Nisan 2019 – Mayıs 2021 **Unifree Duty Free - FreeShop (İstanbul Havalimanı) – Bilgi İşlem Departmanı**
Hava Sahası Bilgi İşlem Destek Ekibi / Takım Lideri

- ❖ Son kullanıcının yaşamış olduğu tüm teknik sorunlara yerinde veya uzaktan destek sağlanması;
 - Çalışma yapacak olan firmaların organize edilmesi.
 - Teknisyen arkadaşların iş yoğunluğuna göre, görev dağılımının organize edilmesi.
 - Hava sahasında bulunan 50 üzerindeki sistem odasının bakım ve kontrolleri (server, nvr, storage, sıcaklık, nem ve su sensörleri, fiber patch panel, vb) konusunda destek sağlanması.
 - Unifree mağazalarının bt desteğinin sağlanması ve ilgili ekiplere bilgi akışının sağlanması. (Yaklaşık 20 adet mağaza sayısı bulunmakta ve giderek artmaktadır.)
 - Havalimanı içerisinde food court alanları hariç diğer tüm mağazaların (Unifree Kiracılarının) alt yapı desteğinin sağlanması konusunda destek verilmesi.
 - Kullanıcılara Microsoft Office programları hakkında destek verilmesi.
 - Kullanıcılara İşletim sisteminde oluşan veya oluşabilecek aksaklıklar konusunda destek verilmesi.
 - Kullanıcılara Wifi bağlantısı sağlayan cihazlar (laptop, cep telefonu, el terminali, tablet) için destek verilmesi.
 - Kullanıcılara ofis cihazları (printer vb.) kullanımı hakkında destek verilmesi.
 - Kullanıcılara mail ve ad hesapları konusunda destek verilmesi.

- ❖ Son kullanıcının yaşamış olduğu tüm teknik sorunlara yerinde veya uzaktan destek sağlanması;
 - Bilgisayarların fiziki bakım ve onarım işlemlerinin sağlanması,
 - İşletim sistemine bulaşan zararlı yazılımların temizlenmesi işlemlerinin sağlanması,
 - İşletim sisteminin hasar alması durumunda, pratik çözüm sağlanması,
 - İşletim sisteminin yeniden kurulum (domain yapısı işlemleri) ve yedeklenme prosedürlerinin uygulanması,
 - MS Office yazılımları hakkında destek sağlanması ve Outlook yedeklerinin düzenli kontrolünün sağlanması,
 - El terminallerinde oluşan yazılımsal sorunların çözülmesi (Symbol 3090, 3190, M3 Orange vb.)
 - El terminallerine gerektiği durumda resetlenip, konfigürasyonlarının yeniden tanımlanması,
 - El terminallerinde bulunan hafıza pillerinin, cihazlardan sökülerek, değişimlerinin sağlanması,
 - Draytek VPN cihazlarında ve modem'de oluşan arızalarda, yerinde veya uzaktan müdahale sağlanması,
 - AP cihazlarının konumlandırılması, kat planlarının çıkarılması ve tüm katlarda sinyal ölçümlerinin yapılması,
 - AP cihazlarının (mikrotik, tp-link, d-link, airties vb.) konfigürasyonlarının yapılması ve konumlandırılması,
 - Printer (All in one, laserjet, dot matrix, zebra, fax, scanner) kurulumlarının ve bakımlarının yapılması,
 - Perkon Fiyatgör, barkod okuyucu vb ek donanımların kurulumlarının sağlanması,
 - NComputing (dojop) erişim cihazı kurulumlarının sağlanması,
 - Derinsis ERP yazılımı hakkında temel teknik desteğin sağlanması,
 - Sevkiyat bölümü ile ilgili duyuru ekranı ve gün içi sevkiyat bilgilerini gösteren bir PHP projesi yazılması,
 - Mikro Yazılımı için el terminallerinde ve firma içerisinde kullanılmak üzere geliştirilen ek uygulama hakkında gerekli analizlerin yapılması, sorunların tespit edilmesi ve yazılım geliştiriciye iletilmesi. Geliştirme süreci içerisinde bulunarak, süreç hakkında çözüm önerileri sunulması.

- ❖ Son kullanıcının yaşamış olduğu tüm teknik sorunlara yerinde veya uzaktan destek sağlanması;
 - Kablolı veya kablosuz internet sorunu yaşanması durumunda sorunun oluşabileceği koşulların incelenip, çözüm sağlanması. (Dns, Proxy, ip, port ve fiziki kontroller)
 - Gelen giden mail konusunda yaşanan sorunların çözülmesi. (Kullanılan Outlook, Thunderbird veya başka eposta istemci yazılımlarının konfigürasyonlarının ve hesap ayarlarının incelenmesi)
 - Sabancı Üniversitesinde akademik idari kadronun üniversitede kullanmakta olduğu tüm akademik ve idari yazılım veya portalların kullanımı hakkında destek sağlanması.
 - Bilgisayarında oluşabilecek veri kaybında destek sağlanması. (Silinen veya hasar gören dosyaların geri kurtarılması)
 - İşletim sistemine bulaşan spyware, malware, ransomware, trojen, virüs vb. zararlıların temizlenmesi konusunda destek sağlanması.
 - İşletim sisteminin hasar alması durumunda, pratik çözüm sağlanması ve kullanıcının çalışmasına engel olmayacak şekilde çözüm üretilebilmesi.
 - Print ve Scan işlemlerinde oluşan sorunlarda, sorunun kaynağının tespiti ve tespite bağlı çözüm üretilmesi.
 - Sınıflarda bulunan projeksiyon bağlantılarında yaşanan sorunlarda destek sağlanması.
 - Antivirüs ve yedekleme yazılımlarının sorunsuz çalışması için gerekli rutin kontrollerin sağlanması.
 - Son kullanıcının sahip olduğu mobil cihazlarla ilgili sorunlarda destek ve çözüm sağlanması.
 - Mobil cihazların, bilgisayar veya başka cihazlarla ilgili veri aktarımı ve senkronizasyon işlemlerinde destek sağlanması.
 - NComputing (dojop) erişim cihazı kurulumlarının sağlanması,
 - Son kullanıcının kullanmış olduğu tüm işletim sistemlerinde ve yazılımlarda bilgi dahilinde destek sağlanması veya işlem hakkında bilgi verilmesi. (Windows, Ubuntu, MacOS, Ms Office, Open Office vb...)
 - Çözüm sağlama sürecinde yapılan tüm işlemlerin çağrı sistemine girişinin sağlanması.

- Adobe Photoshop ve Adobe Fireworks üzerinde Web Tasarımı çıkartma işlemi. (logo, banner ve çeşitli görsel çalışmaların hazırlanması.)
- Adobe DreamWeaver editörü ile HTML, DHTML, PHP, JS, XML, CSS, Ajax, JQuery programlama
- FTP server dosya yetkilendirme ve transfer işlemlerini gerçekleştirmek.
- Windows Server 2008 üzerinde Mail Enable, FileZilla FTP Server da gerektiğinde konfigürasyon değişikliklerinin sağlanması.
- Windors Server 2008 üzerinde Reseller ve Host hesapları açılması, gerekli tüm konfigürasyonların yapılması (Web Sitesi aktarımı, veritabanı işlemleri, mail hesapları açılması, vb.)
- Linux Reseller WHM ve Cpanel üzerinde Host hesapları açılması ve gerekli tüm konfigürasyonların

- yapılması (Web Sitesi aktarımı, veritabanı işlemleri, mail hesapları açılması, vb.)
- Uzak Masaüstü yazılımları ile (TeamViewer, Ammyy, Radmin vb.) gerektiğinde müşterilere uzaktan destek sağlanması.
- Web Tasarımı çıkartma ve yönetim paneli entegre etme işlemleri sağlanarak, bir web sitesi hazırlanıp, yayına alınması.
- Hali hazırda yayında olan web siteleri üzerine CSS, JS, HTML ve jQuery ile gerektiğinde modül entegre edilip, yönetim paneline bağlanması.
- Çeşitli scriptleri entegre etme ve konfigürasyon işlemleri (e-ticaret, opencart, wordpress, joomla, vb)
- Access ve MySQL veritabanlarında data ayıklama ve düzenleme işlemleri.
- Hazırlanan web sitelerinin tüm browserlarda uyumlu olarak stabil çalışmasının sağlanması ve testlerinin gerçekleştirilmesi.
- Hazırlanan veya hazırlanmış web sitelerinin gerekli SEO işlemlerinin sonlandırılması.
- All in one printerin ilgili konfigürasyonun sağlanması.
- DVR cihazının kurulum ve uzaktan erişim için yapılandırılması.
- DVR cihazına bağlanacak kamera hatlarının çekilmesi ve kablolama işlemlerinin sonlandırılması.
- Ethernet ve telefon uçlarının sonlandırılması.
- ADSL Modem üzerinden firewall, port yönlendirme işlemleri ve çeşitli konfigürasyonlarının tamamlanması.
- Gelen arızalı Desktop ve Laptopların arıza tespitlerinin yapılması sonrasında gerekli bakım ve onarım işlemlerinin gerçekleştirilmesi.
- Donanım veya yazılımlarda yerinde kurulum gerçekleştirilmesi
- Yerinde veya uzaktan web içerik yönetim sistemi eğitimi verilmesi.
- UPS ile elektrik hattında bulunan bağlantıların tamamlanması.

Mart 2012 – Ağustos 2012 BDH (Bilişim Destek Hizmetleri) – Lenovo Bakım ve Onarım Merkezi

Bakım, Onarım Teknisyeni

- Günlük ortalama 30 adet laptopun arıza tespitinin belirlenip, gerekli işlem prosedürlerini uygulamak,
- Günlük ortalama 20 adet laptopun onarımı gerçekleştirip, gerekli işlem prosedürlerini yerine getirmek,
- İşletim sistemi ve yazılım, server bakımı, işletim sistemi yüklenmesi, sistem kurulumu, bilgisayar / ürünlerin çalıştırılması konusunda, atanmış oldukları servis istekleri ile ilgili olarak şirket bünyesinde veya müşteri yerinde sorunun tespiti ve çözülmesi çalışmalarını yürütmek,
- Servis istekleri ile ilgili olarak çözüldü veya çözülmedi bilgisini kaydetmek, yöneticisine iletmek,
- Görev aldıkları çözüm çalışmalarında, uzmanlıkları içerisinde yer alan ürün ve hizmetler için planlanan sürelerle bağlı kalarak kurulum ve işletim çalışmalarını yürütmek,
- Ürün teslimleri veya hizmetlerin tamamlanması sonrasında gerekli testleri yapmak, müşteri onaylarını almak,
- Sorumlu olduğu zamanlarda sistemleri gözlemlemek, soruları kaydetmek ve çözüm çalışmalarını başlatmak,
- Gerekmesi durumunda müşterilere telefon destek vermek.

2010 – 2011 İstanbul Arel Üniversitesi – Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Ses & Işık Teknisyeni, Teknik Destek Personeli

- Ortalama 600 akademik/idari personel bilgisayarlarına ve toplamda 250 bilgisayardan oluşan bilgisayar laboratuvarlarına teknik destek hizmeti, sektörel yazılımların kurulumu ve sağlıklı işleyişini sağlamak, Acronis vb. yedekleme yazılımlarının kurulumu, standart yedekleme prosedürlerini yerine getirmek,
- Kurum bilgisayarlarına periyodik bakım hizmeti, yeni oluşturulan network uçlarının sonlandırılması ve help-desk hizmetleri vermek,
- Üniversitenin Web Sitesindeki birçok sayfanın yazılımı; Arel Anket Sistemi, Toplu Mail Sistemi, Flash Animasyonlu Ulaşım Krokileri vb. projeleri oluşturmak ve geliştirmek,
- Konferans, Etkinlik ve Seminerlerde ışık ve ses yönetimi, Ortalama 30 panel, 30 öğrenci kulübü etkinliği, 25 seminer ve 10 film gösteriminde teknik destek vermek,

2005 – 2006 Maltepe Gürses Elektronik Vestel Teknik Servis

Onarım Teknisyeni – Stajyer

- Teknik servise gelen pçlerin arıza tespitlerinin yapılması ve arızalı donanımsal parçaların değişimini yapmak,
- Bilgisayarların donanımsal açıdan montajı/demontajı, kurulum/bakım hizmetlerinin sonuçlandırılmak,
- Televizyonların elektronik parçalarında bulunan arızanın tespit edilmesi, değişimini ve testlerini gerçekleştirmek,
- Uydu alıcılarının arızalarının tespitinin gerçekleştirilmesi, onarılması ve yeniden kurulumu gerçekleştirmek,
- Dvd-playerların ve müzik setlerinin arızalarının belirlenmesi, gerekli onarımı ve kurulumu yapmak,

Bilgisayar & Mesleki Eğitim Bilgisi

Programlama Dilleri:

- | | |
|---|------|
| • Html, Htm, Xhtml, Dhtml | İyi |
| • Php ve Mysql Orta Derecede | Orta |
| • Cascading Style Sheets /CSS/ CSS2/ CSS3 | İyi |
| • Ajax - Web 2.0 | Orta |
| • jQuery | Orta |
| • Java Script / JS/ jQuery | İyi |
| • XML / Extensible Markup Language | İyi |

Donanım Bilgisi:

- Pc ve Laptoplarda bulunan donanım arızalarının tespiti, arızalı parçaların değişimini ve onarımını gerçekleştirmek,
- Pc ve Laptoplara bağlanan dâhili veya harici aksesuar ve parçaların montaj, kurulum ve arıza tespitini gerçekleştirmek,
- Arızalı HDD ve diğer depolama medyalarından data kurtarma işlemlerinin gerçekleştirilmesi,

İşletim Sistemi Bilgisi:

- Microsoft Windows (3.1, 95, 98, 98SE, 2000, XP, Vista, 7, 8, 8.1, 10)
- Ubuntu
- Knoppix
- Pardus
- Turkix
- Gelecek Linux 2,0 ve
- BartPE kurulum ve kullanım.

Yazılım Bilgisi:

- | | |
|---|-------|
| • Microsoft Office (97, 2002/XP, 2003, 2007, 2011, 2013, 2016, 365) | İleri |
| • Adobe Dreamweaver | İleri |
| • Adobe Fireworks | İleri |
| • Adobe Flash | İleri |
| • Abode Photoshop | İleri |
| • Proteus PCB Design Software | İleri |
| • Acnoris True Image / Norton Ghost / Paragon Harddisk Manager | İleri |

Network Bilgisi:

- Pc network konfigürasyonu dosya ve yazıcı paylaşımı izinlerinin tanımlanması
- Tcp/Ip bilgisi, IP4 ve IP6 bilgisi,
- Switch, Adsl Modem ve Access Point kurulum ve tanımlanması,
- Cat5-Cat6 network uçlarının sonlandırması ve çekirdek montajının gerçekleştirilmesi,
- Untangle ve pfSense firewall sistemlerinin tanımlamalarının yapılması,
- Microsoft Uzak Masaüstü, Radmin, VNC, Teamviewer, Ammyy, Alpemix, NetSupport, AnyDesk gibi yazılımlarla uzak masaüstü bağlantı gerçekleştirilmesi,

Yabancı Dil Bilgisi

İngilizce	Okuma	: Orta
	Yazma	: Orta
	Konuşma	: Orta

Kullandığım Portal, Forum ve Scriptler

Php Fusion – İçerik Yönetim Sistemi	İleri
MyBB – Forum Sistemi	İyi
Wordpress – Blog Sistemi	İleri
Php Nuke – Portal Sistemi	İyi
Joomla – İçerik Yönetim Sistemi	İyi
OpenCart – E-ticaret sistemi	Orta
Drupal – İçerik Yönetim Sistemi	Orta
Laravel – PHP Framework	Orta

İlgi Alanları

Fotoğraf çekmek, bisiklete binmek, sinemaya gitmek, yeni mekanlar keşfetmek.

Referanslar

Metin Yavuz 0530 265 42 44
Martaş Otomotiv – İş Geliştirme ve Yazılım Müdürü

Ediz SARI 0532 337 12 29
Unifree Duty Free İşletmeciliği A.Ş. – BT Servis & Operasyon Yöneticisi

Harun YILMAZ 0555 972 06 17
Nezih Kitap Kirtasiye – Operasyon Sorumlusu

Dursun Tosun 0532 500 39 49
Sabancı Üniversitesi, IT Help Desk Yöneticisi – Sistem Uzmanı

Murat BÜKE 0544 644 79 50
Lenovo – Operasyon Sorumlusu